

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

Рыбинского муниципального района

0T 03.04.2019 Nº 040	ОТ	03.04.2019		No	646
----------------------	----	------------	--	----	-----

О проведении в Рыбинском муниципальном районе эксперимента по реализации муниципального социального заказа на оказание отдельных муниципальных услуг в социальной сфере

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 19.05.2017 № 412-п «О проведении в Ярославской области эксперимента по реализации государственного (муниципального) социального заказа на оказание отдельных государственных (муниципальных) услуг в социальных сферах», администрация Рыбинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Провести на территории Рыбинского муниципального района в 2019 году эксперимент по привлечению юридических лиц и, если иное не установлено федеральным законом, индивидуальных предпринимателей к оказанию отдельных муниципальных услуг в социальной сфере.
- 2. Утвердить Перечень муниципальных услуг, в отношении которых на территории Рыбинского муниципального района в 2019 году проводится эксперимент по реализации муниципального социального заказа на оказание отдельных муниципальных услуг в социальной сфере, согласно приложению 1.
- 3. Утвердить Порядок формирования и исполнения муниципального социального заказа (далее Порядок) согласно приложению 2.
- 4. Осуществлять реализацию эксперимента путем формирования муниципального социального заказа и проведения отбора исполнителей услуг в социальной сфере в соответствии с Порядком.
- 5. Уполномочить на формирование и исполнение муниципального социального заказа по муниципальным услугам Рыбинского муниципального района:

- «Организация отдыха детей и молодежи» Управление образования администрации Рыбинского муниципального района;
- «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта: шахматы» Управление по культуре, молодежи и спорту администрации Рыбинского муниципального района.
- 6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района.
- 7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации начальника управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района Кустикову О. И.

Глава администрации Рыбинского муниципального района

Т. А. Смирнова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрацииначальник управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района

О. И. Кустикова

Заместитель главы администрации Рыбинского муниципального района

Т. А. Кожинова

Начальник юридического отдела

О. В. Хватов

Исполнитель:

заместитель начальника управления экономики и финансов — начальник бюджетно-ревизионного отдела

Ж. Е. Печникова

НАПРАВИТЬ:

Управление образования Управление по культуре, молодежи и спорту Управление экономики и финансов Канцелярия

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ НА ТЕРРИТОРИИ РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В 2019 ГОДУ ПРОВОДИТСЯ ЭКСПЕРИМЕНТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА НА ОКАЗАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

N п/п	Наименование услуги	Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору) государственных и муниципальных услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг	Отнесение услуги к общественно полезной услуге
1	Организация отдыха детей и молодежи	A322	Относится к общественно полезной услуге
2	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта: шахматы	БВ28	Не относится к общественно полезной услуге

Заместитель главы администрацииначальник управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА

1. Общие положения

- 1.1. Порядок формирования и исполнения муниципального социального заказа (далее по тексту Порядок) регулирует отношения, связанные с формированием и исполнением муниципального социального заказа на оказание от имени Рыбинского муниципального района муниципальных услуг в социальной сфере, а также отношения, связанные со способами отбора их исполнителей на конкурентной основе.
 - 1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:
- муниципальные услуги в социальной сфере муниципальные услуги, оказываемые физическим лицам в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, включенные в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и (или) региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ, сформированные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее общероссийский (региональный) перечень);
- уполномоченный орган структурное подразделение администрации Рыбинского муниципального района, обладающее правами юридического лица, уполномоченное на основании утвержденного им муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере принимать бюджетные обязательства от имени Рыбинского муниципального района;
- исполнители муниципальных услуг в социальной сфере юридические лица, в том числе государственные (муниципальные) учреждения, индивидуальные предприниматели (если иное не установлено федеральным законом), оказывающие на основании соглашений, заключенных в соответствии с настоящим Порядком, муниципальные услуги в социальной сфере (далее исполнитель услуг);
- отбор исполнителей услуг совокупность действий, которые осуществляются уполномоченным органом в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в целях определения исполнителей услуг на конкурентной основе;
 - потребитель муниципальных услуг в социальной сфере физическое

лицо, имеющее в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение муниципальных услуг в социальной сфере на безвозмездной основе, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, за плату или частичную плату (далее - потребитель услуг);

- муниципальный социальный заказ - документ, устанавливающий основные показатели объема и качества или объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере, категории потребителей таких услуг, а также содержащий указание на способ исполнения такого заказа.

2. Формирование и исполнение муниципального социального заказа

2.1. Уполномоченный орган утверждает своим приказом муниципальный социальный заказ по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на срок, соответствующий установленному уполномоченным органом сроку оказания муниципальных услуг в социальной сфере, в пределах срока проведения эксперимента в Рыбинском муниципальном районе по реализации муниципального социального заказа на оказание отдельных муниципальных услуг в социальных сферах.

Уполномоченный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения муниципального социального заказа размещает муниципальный социальный заказ на своей странице на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет".

- 2.2. Муниципальный социальный заказ содержит следующие сведения:
- наименование муниципальной услуги в социальной сфере, уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги в соответствии с общероссийским (региональным) перечнем;
- содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с общероссийским (региональным) перечнем;
- способ определения исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальное задание, конкурс, аукцион);
- категории потребителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с общероссийским (региональным) перечнем;
 - место оказания муниципальной услуги в социальной сфере;
- срок начала и окончания оказания муниципальной услуги в социальной сфере;
- показатели объема и качества или объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере, в том числе оказываемых на основании муниципального задания;
- допустимые (возможные) отклонения от показателей объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере (не могут превышать предельных значений, установленных в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение

- работ) в отношении муниципальных учреждений Рыбинского муниципального района и финансового обеспечения его выполнения), утвержденным постановлением администрации Рыбинского муниципального района от 28.10.2015 № 1521 (далее порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг);
- допустимые (возможные) отклонения от показателей качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере в случае, если установление таких отклонений допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации (не могут превышать предельных значений, установленных в соответствии с порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг).
- 2.3. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется путем утверждения нового муниципального социального заказа в течение 5 рабочих дней со дня:
 - изменения потребности в муниципальных услугах;
- признания конкурса (аукциона) на оказание муниципальных услуг в социальных сферах несостоявшимся;
- расторжения соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг;
- сокращения объема финансового обеспечения муниципального социального заказа;
- принятия по результатам отбора исполнителей услуг уполномоченным органом решения о распределении объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по способам определения исполнителя услуг.

Изменение значений допустимых (возможных) отклонений от показателей объема (качества) оказания муниципальных услуг, установленных в муниципальном социальном заказе, не допускается.

- 2.4. Исполнением муниципального социального заказа является показателей объема качества объема И ИЛИ оказания муниципальных услуг в социальной сфере с учетом допустимых возможных отклонений от показателей объема и качества или объема, установленных при формировании такого заказа.
- 2.5. Уполномоченный орган не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и размещает его на своей странице на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- 2.6. Отчет, предусмотренный пунктом 2.5 настоящего Порядка, формируется уполномоченным органом на основании отчетов о выполнении муниципального задания, сформированных в соответствии с порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг и

- (или) отчетов исполнителей услуг об исполнении соглашений, сформированных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
- 2.7. В течение 40 календарных дней после дня окончания указанного в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальных сферах срока оказания услуги, в отношении которой проводится эксперимент, уполномоченные органы готовят аналитический отчет о результатах проведения эксперимента в отношении соответствующей услуги и направляют его в управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

3. Способы отбора исполнителей услуг

- 3.1. В целях исполнения муниципального социального заказа (за исключением муниципальных услуг в социальных сферах, оказание которых осуществляется путем установления муниципального задания) уполномоченный орган проводит конкурс (аукцион) на оказание муниципальных услуг в социальной сфере для отбора исполнителей услуг среди юридических лиц (кроме казенных учреждений), индивидуальных предпринимателей (если иное не установлено законом).
- 3.2. Общие требования к порядку проведения конкурса (аукциона) и порядок проведения отбора исполнителей на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в рамках муниципального социального заказа устанавливаются постановлением администрации Рыбинского муниципального района.
- 3.3. Начальный (максимальный) размер используемых при отборе исполнителей услуг стоимостных критериев не может превышать размер утвержденных средневзвешенных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утвержденных для муниципальных учреждений, в отношении которых уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия учредителя.

В случае если до отбора исполнителей услуг муниципальная услуга не оказывалась муниципальными учреждениями, в отношении которых уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия учредителя, то уполномоченный орган определяет нормативные затраты на оказание данной муниципальной услуги для определения начального (максимального) размера стоимостных критериев.

- 3.4. По результатам конкурса (аукциона) исполнителей на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в рамках муниципального социального заказа уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней заключает:
- с победителем конкурса (аукциона), являющимся муниципальным учреждением, в отношении которого он осуществляет функции и полномочия учредителя, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- с победителем конкурса (аукциона) некоммерческой организацией, юридическим лицом (за исключением муниципального учреждения, в отношении которого он осуществляет функции и полномочия учредителя), индивидуальным предпринимателем соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии на исполнение муниципального социального заказа.
- 3.5. Уполномоченный орган в пределах лимитов бюджетных обязательств осуществляет оплату:
- соглашений, указанных в абзаце втором пункта 3.4 настоящего Порядка, путем предоставления муниципальному учреждению, в отношении которого уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- соглашений, указанных в абзаце третьем пункта 3.4 настоящего Порядка, путем предоставления юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений, в отношении которых уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия учредителя), индивидуальному предпринимателю гранта в форме субсидий на исполнение муниципального социального заказа.
- 3.6. В случае если конкурс (аукцион) на оказание муниципальных услуг в социальных сферах признан несостоявшимся, уполномоченный орган в день подведения итогов конкурса (аукциона) принимает решение об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в объеме, на который проводился такой конкурс (аукцион), муниципальным учреждением, в отношении которого он осуществляет функции и полномочия учредителя.

В случае если по результатам конкурса (аукциона) на оказание муниципальных услуг в социальных сферах не весь объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере распределен между исполнителями услуг, уполномоченный орган в день подведения итогов конкурса (аукциона) принимает решение об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в объеме, не распределенном по результатам такого конкурса (аукциона), муниципальным учреждением, в отношении которого он осуществляет функции и полномочия учредителя.

В случаях, указанных в абзацах первом и втором данного пункта, уполномоченный орган вносит изменения в утвержденный муниципальный социальный заказ в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Заключение уполномоченным органом с муниципальным учреждением, в отношении которого он осуществляет функции и полномочия учредителя, соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ.

Финансовое обеспечение исполнения такого муниципального задания осуществляется на основании нормативных затрат на оказание

муниципальных услуг, определенных в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

- 3.7. Предоставление субсидии в целях оплаты соглашения, заключенного по результатам конкурса (аукциона), осуществляется в размере, соответствующем предложению победителя указанного отбора, но не более начального (максимального) размера, установленного уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.
- 4. Заключение по результатам отбора исполнителей услуг соглашений и их исполнение
- 4.1. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемое уполномоченным органом с исполнителем услуг по результатам отбора исполнителей услуг, должно соответствовать условиям, предусмотренным Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг.
- 4.2. Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии на исполнение муниципального социального заказа, заключаемое уполномоченным органом с исполнителем услуг по результатам отбора исполнителей услуг, должны включать следующие существенные условия:
 - наименование муниципальной услуги в социальной сфере;
 - категория потребителей услуг;
- содержание муниципальной услуги в социальной сфере и условия (формы) ее оказания;
- показатели, характеризующие объем и качество или объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;
- допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем (качество) оказания муниципальной услуги в социальной сфере;
- реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (стандарт) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта требования к оказанию муниципальной услуги;
- основания для досрочного прекращения соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг;
- предельные цены (тарифы) на оплату услуги в социальной сфере потребителем услуг в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной или частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с настоящим Порядком;
- объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг;

- порядок и сроки предоставления отчетности об исполнении соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг, в части информации об оказании муниципальных услуг;
- сроки (порядок определения сроков) осуществления оплаты по соглашению, заключенному по результатам отбора исполнителей услуг;
- согласие исполнителя услуг на проведение уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, установленных соглашением, заключаемым по результатам отбора исполнителей услуг;
- порядок возврата исполнителем услуг сумм предоставленного ему аванса (предоставленной ему ранее субсидии) в случае нарушения исполнителем услуг условий, определенных соглашением, заключаемым по результатам отбора исполнителей услуг, а также в случае расторжения с исполнителем услуг соглашения, заключенного по результатам отбора исполнителей услуг.
- 4.3. Соглашение по результатам отбора исполнителей услуг заключается на срок, соответствующий сроку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленный в муниципальном социальном заказе, но не более срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.
- 4.4. В случаях если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание муниципальной услуги в социальной сфере на платной или частично платной основе, средства от оплаты указанной услуги потребителем услуг, полученные исполнителем услуг, не являющимся муниципальным учреждением, направляются исполнителем услуг на финансовое обеспечение оказания такой услуги.
- 4.5. В случае изменения уполномоченным органом показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, условий (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренных соглашением, заключается дополнительное соглашение к такому соглашению.
- 4.6. В случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на оказание муниципальных услуг, приводящего к невозможности исполнения уполномоченным органом соглашения (за исключением соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания), уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения лимитов бюджетных обязательств на оказание муниципальных услуг обеспечивает согласование новых условий соглашения и заключает дополнительное соглашение к нему, а при недостижении согласия по новым условиям в одностороннем порядке расторгает соглашение.
- 4.7. Соглашение подлежит расторжению уполномоченным органом в случае нарушения исполнителем услуг условий соглашения.

- 4.8. целях обеспечения непрерывности процесса оказания муниципальной услуги в социальной сфере при расторжении соглашения до завершения его исполнения уполномоченный орган формирует муниципальное задание муниципальному учреждению на неоказанный объем муниципальной услуги, в отношении которого уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия учредителя. Финансовое обеспечение исполнения такого муниципального задания осуществляется на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.
- 4.9. Расторжение исполнителем услуг соглашения в одностороннем порядке не допускается.
- 4.10. В случае неисполнения уполномоченным органом обязательств, предусмотренных соглашением, заключаемым по результатам отбора исполнителей услуг, убытки исполнителя услуг, связанные с исполнением указанного договора (соглашения), подлежат возмещению за счет средств бюджета.
 - 5. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка
- 5.1. Контроль за соблюдением исполнителем услуг условий соглашений, заключаемых по результатам отбора исполнителей услуг, целевым и эффективным использованием субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, а также за своевременным представлением отчетности об использовании средств бюджета осуществляет уполномоченный орган, а также органы муниципального финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством.

Заместитель главы администрацииначальник управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района

О.И. Кустикова

Приложение 1 к Порядку формирования и исполнения муниципального социального заказа

УТВЕРЖДА	Ю:
(руководитель	уполномоченного органа
(подпись)	(Ф.И.О.)
	(дата)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬН	ЫЙ ЗАКАЗ
	1

на оказание муниципальных услуг в сфере
______ на _____ годы
(наименование уполномоченного органа)

Код услуги по	Уник	Наименование	Содер	Условия	Способ	Категори	Место	Срок	Показа	тель объ	ема	Пока	затель кач	нества	
общероссийск	аль-	муниципально	жание	(формы)	определе	И	ока-	начала и	оказания		оказания муниципальной		оказания муниципал		пальной
ому базовому	ный	й услуги	муниц	оказания	R ИН	потреби-	зания	окончания	муни	ципально	рй		услуги		
(отраслевому)	номер		ипальн	муницип	испол-	телей	муниц	оказания	У	слуги					
перечню	реест		ой	альной	нителя	муницип	ипаль	муниципал	наиме-	значе-	допу	наиме-	значение	допустим	
(классификато	ровой		услуги	услуги	муницип	альных	ной	ьной услуги	нование,	ние	стим	нование,	на 1-й	oe	
py)	запис				альной	услуг	услуг		единица	на 1-й	oe	единица	год / на	(возможн	
государственн	И				услуги		И		изме-	год / на	(воз	изме-	2-й год	oe)	
ых и									рения	2-й год	мож	рения	pea-	отклонен	
муниципальн										pea-	ное)		лизации	ие, %	
ых услуг или										лизаци	откл				
региональном										И	онен				
у перечню											ие,				
государственн											%				
ых															
(муниципальн															
ых) услуг															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Приложение 2 к Порядку формирования и исполнения муниципального социального заказа

Форма

	УТ	ВЕРЖДАЮ:	
((руководите	ль уполномоченного (органа)
	(подпись)	(Ф.И.О.)	
_		(дата)	
	ОТЧЕТ		
(наименован об исполнении муниципал муниципальных услуг в со за	льного соци фере	на 20 г.	
Код услуги по общероссийскому базово отраслевому) перечню (классификатор осударственных и муниципальных услоегиональному перечню государственно муниципальных) услуг	ру) луг или		
Уникальный номер реестровой записи			
Содержание муниципальной услуги			

Условия (формы) оказания муниципальной услуги	
Категории потребителей муниципальных услуг	
Место оказания муниципальной услуги	
Срок начала и окончания оказания муниципальной услуги	

1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги

Способ	Исполни	Показ	ватель объ	ема оказан	ия муници	пальной у	слуги	Показ	атель каче	ства оказаі	ния муниц	ипальной у	услуги
определ	тель	*********	T TOYLODO	**********	W O TY 10 TY	077477 0770		********	TTOWARD O	*********	# 0 FF 1 0 FF 1	077477 0770	
ения	муницип	наимено	планово	исполне	допусти	отклоне	причина	наимено	планово	исполне	допусти	отклоне	причина
исполни	альной	вание,	e	но на	мое	ние,	отклоне	вание,	e	но на	мое	ние,	отклоне
теля	услуги	единица	значение	отчетну	(возмож	превыша	ния	единица	значение	отчетну	(возмож	превыша	кин
муницип		измерен	на год	ю дату	ное)	ющее		измерен	на год	ю дату	ное)	ющее	
альной		ия			отклоне	допусти		ия			отклоне	допусти	
услуги					ние	мое					ние	мое	
						(возмож						(возмож	
						ное)						ное)	
						значение						значение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

2. Сведения о фактических расходах уполномоченного органа на оказание муниципальной услуги

Способ определения исполнителя муниципальной услуги	Исполнитель муниципальной услуги	Стоимость единицы оказания муниципальной услуги	Объем финансового обеспечения оказания муниципальной услуги на год	Фактические расходы на отчетную дату
1	2	3	4	5

<*> Нумерация разделов формируется по количеству муниципальных услуг в социальных сферах, оказываемых на основе муниципального социального заказа.

Приложение 3 к Порядку формирования и исполнения муниципального социального заказа

Форма

ОТЧЕТ	
(наименование исполнителя муниципаль об исполнении соглашения от	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
Раздел 1 <*>. Наименование муниципальн	ной услуги:
Код услуги по общероссийскому базовому отраслевому) перечню (классификатору) осударственных и муниципальных услуг или региональному перечню государственных муниципальных) услуг	
⁷ никальный номер реестровой записи	
Содержание муниципальной услуги	
Условия (формы) оказания муниципальной услуги	
Сатегории потребителей муниципальных услуг	
Лесто оказания муниципальной услуги	
Срок начала и окончания оказания муниципальной услуги	

Показатель объема оказания муниципальной услуги							Показатель качества оказания муниципальной услуги						
наименова ние, единица измерения	плановое значение на год	исполнено на отчетную дату	oe	отклонени е, превышаю щее допустим ое (возможно е) значение	причина отклонени я	наименова ние, единица измерения	плановое значение на год	исполнено на отчетную дату	oe	отклонени е, превышаю щее допустим ое (возможно е) значение	отклонени я		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
				_					_				

УТВЕРЖДАЮ: ———————————————————————————————————		СОГЛАСОВАНО: (руководитель уполномоченного органа)	
М.П	(дата)		(пата)

<*> Нумерация разделов формируется по количеству муниципальных услуг в социальных сферах, оказываемых на основе муниципального социального заказа.